



CONGREGACION DE LOS HERMANOS DE LAS ESCUELAS CRISTIANAS, DISTRITO LASALLISTA NORANDINO, SECTOR MEDELLÍN

PRELIMINARES. – LA CONGREGACIÓN DE LOS HERMANOS DE LAS ESCUELAS CRISTIANAS, DISTRITO LASALLISTA NORANDINO, SECTOR MEDELLÍN, (en adelante **LA CONGREGACIÓN**) como Responsable del Tratamiento de Datos Personales expide la presente Política de Tratamiento de Datos (en adelante **LA POLITICA**), de acuerdo a la ley 1581 de 2012, el decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás normas complementarias.

OBJETO – Esta **POLÍTICA** se aplica a todas las bases de datos con que cuenta **LA CONGREGACIÓN**, bien como como **RESPONSABLE** o **ENCARGADA** del tratamiento de datos y para el desarrollo de las actividades y finalidades sobre las cuales fueron recolectados los datos personales. **LA CONGREGACIÓN** está ubicada en la carrera 49 No. 59 26 barrio Prado Centro, Medellín, Colombia, teléfono 520 45 70, correo electrónico: protecciondedatos@delasalle.edu.co. Igualmente, aplica para los terceros que de una u otra manera gestionen bases de datos personales de **LA CONGREGACIÓN**, en virtud de contratos para compartir bases de datos.

Dentro de las bases de datos de **LA CONGREGACIÓN**, están incluidas todas con las que cuentan las siguientes instituciones educativas:

- COLEGIO SAN JOSÉ DE LA SALLE
- COLEGIOP BIFFI - LA SALLE
- COLEGIO LA SALLE MONTERIA
- COLEGIO LA SALLE ENVIGADO
- INSTITUTO SAN CARLOS
- COLEGIO LA SALLE BELLO
- COLEGIO LA SALLE PEREIRA
- INSTITUTO LA SALLE
- INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ
- INSTITUTO GINEBRA
- COMUNIDAD DEL POSTULANTADO LASALLISTA
- COMUNIDAD DEL ESCOLASTICADO
- INTERNADO LASALLISTA DE ITSMINA

Los cuales funcionan bajo el mismo NIT y la misma razón social de LA CONGREGACIÓN.

DERECHOS DE LOS TITULARES. - LA CONGREGACIÓN reconoce el derecho fundamental a conocer, actualizar, rectificar, borrar los datos y revocar la autorización al

tratamiento de datos personales, por tanto y conforme a la ley, señala los siguientes derechos en cabeza de dichos titulares:

- Conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de sus datos personales de las bases de datos de **LA CONGREGACIÓN**, de acuerdo a lo establecido en el procedimiento para consultas y reclamos.
- Revocar la autorización o solicitar la supresión de datos, parcial o totalmente, de acuerdo a como se indica en el procedimiento para consultas y reclamos.
- Solicitar certificación sobre la forma en que se obtuvo la autorización y las finalidades del tratamiento por parte de **LA CONGREGACIÓN**, mediante comunicación dirigida al correo electrónico protecciondedatos@delasalle.edu.co.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, por violación a las normas y políticas de tratamiento de sus datos personales.

Estos derechos podrán ser ejercidos por:

- El titular de los datos personales.
- Los herederos del titular de los datos personales, acreditando tal calidad.
- El representante o apoderado del titular de los datos personales, mediante certificación de la representación.

RECOLECCIÓN, ALMACENAMIENTO, USO, CIRCULACIÓN, SUPRESIÓN Y TRATAMIENTO A LOS DATOS:

LA CONGREGACIÓN recolecta los datos personales para los fines propios de la gestión educativa y administrativa que se señalan más adelante. En desarrollo de su actividad principal recolecta y administra los datos de aspirantes, estudiantes, padres de familia, acudientes y su grupo familiar, egresados, proveedores, contratistas, candidatos a empleados, empleados y exempleados; igualmente, para aspirantes a Hermanos, Postulantes y Voluntarios. Estos datos son indispensables para la adecuada prestación de los servicios de educación y funcionamiento de **LA CONGREGACIÓN**.

AVISO DE PRIVACIDAD

LA CONGREGACIÓN, entidad identificada con Nit 890901130-5 domiciliada en la ciudad de Medellín, en la Carrera 49 No. 59 26 barrio Prado Centro, respeta la privacidad de los integrantes de la comunidad educativa y en general de los titulares de los datos personales suministrados.

Los datos personales recolectados por **LA CONGREGACIÓN** serán utilizados para: Mantener contacto directo con las familias; enviar información vía correo electrónico de los proyectos y actividades que se están desarrollando en la institución; enviar a cada familia

notificaciones y fotos de las actividades vía e-mail, WhatsApp, SMS; realizar reportes de matrículas; conocer y hacer seguimiento del desarrollo de los alumnos y conocer el entorno familiar de los alumnos.

LA CONGREGACIÓN, expresa que dentro del tratamiento de los datos personales que no tengan naturaleza de públicos, garantiza y mantiene absoluta reserva de éstos, durante o después de las actividades propias de su tratamiento, ateniéndose sólo al uso autorizado por la Ley y a las finalidades de tratamiento consagradas en la presente **POLÍTICA** y a las autorizaciones otorgadas para el tratamiento de datos personales por parte del titular.

TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DEL MISMO.

- El tratamiento de los datos personales de padres de familia, estudiantes, egresados, exalumnos, profesores, empelados, ex empleados, pensionados, proveedores, contratistas, o de cualquier persona con la cual **LA CONGREGACIÓN** tuviere establecida o estableciera una relación, permanente u ocasional, lo realizará en el marco legal que regula la materia y en virtud de su condición de Institución de Educación.

- Ejecutar su actividad principal consistente en la prestación de servicios de educación orientados a la formación de seres humanos y ciudadanos felices, integrales, socialmente responsables, respetuosos del medio ambiente, culturas y las creencias religiosas.
- Evaluar, orientar y hacer seguimiento al proceso integral de formación de los estudiantes, pudiendo apoyarse en sistemas informáticos.
- Informar sobre las actividades académicas y extracurriculares, sea que se realicen de forma independiente o en colaboración con terceros.
- Gestionar el relacionamiento con los grupos de interés como pueden ser estudiantes, padres de familias, docentes, directivos, proveedores, comunidad académica, autoridades, visitantes, entidades acreditadoras, ex alumnos, entre otros grupos de interés.
- Informar sobre los procesos de apertura, evaluación, selección, admisión y matrícula de los potenciales estudiantes y familias interesadas en hacer parte de **LA CONGREGACIÓN**.
- Comunicar a los grupos de interés, a través de canales tradicionales y/o virtuales, lo relativo a las actividades académicas, extracurriculares, culturales, sociales, públicas, pastoral juvenil y vocacional, legales o servicios vinculados a la actividad principal antes descrita.
- Cumplir y exigir las obligaciones y compromisos derivados de las relaciones, contractuales o no, existentes con sus grupos de interés.
- Desplegar hacia sus grupos de interés actividades de responsabilidad social y pastoral.

- Gestionar la seguridad de las personas, bienes y activos de información en poder de **LA CONGREGACIÓN**.
- Propender por un clima de convivencia respetuoso en el ámbito educativo.
- Cumplir con las disposiciones legales aplicables a las instituciones educativas.
- Realizar actividades de pastoral social con los grupos de interés de la Institución.
- Desarrollar las actividades de formación espiritual integral respecto de los miembros que hacen parte de la comunidad de hermanos y laicos.
- Compartir la información con aquellos terceros que de forma necesaria o en virtud de un interés legítimo, necesitan tratar datos personales de alguno de los grupos de interés para ejecutar una actividad académica y/o extracurricular.

PROCEDIMIENTOS

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE LOS TITULARES RELACIONADOS CON LOS DATOS PERSONALES. **LA CONGREGACIÓN** en el tratamiento de datos personales, define los siguientes procedimientos, los cuales sólo pueden ser ejercidos por el titular de los datos, sus herederos o representantes.

Para el ejercicio de sus derechos, suministrarán al menos la siguiente información:

PROCEDIMIENTO PARA CONSULTA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.- LA CONGREGACIÓN pone a disposición de los titulares de los datos el correo electrónico datospersonales@delasalle.edu.co para elevar sus consultas; así mismo, recibe solicitudes en su sede ubicada en la carrera 49 No. 59 26 barrio Prado, teléfono 520 45 70. En la solicitud el titular deberá indicar: nombre del titular, identificación, solicitud sobre la consulta, datos de contacto, y firma. El tiempo máximo que se tiene para responder a la consulta es de 10 días hábiles.

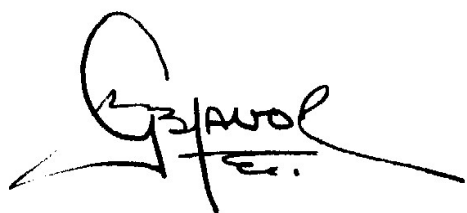
PROCEDIMIENTO PARA CORRECCIÓN, ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN O SUPRESIÓN DE DATOS PERSONALES. – LA CONGREGACIÓN en cumplimiento de lo preceptuado por el régimen General de Protección de Datos Personales de Colombia, procederá a corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos personales a solicitud del titular o su representante, con el lleno de los siguientes datos: Nombre del titular, Identificación, Procedimiento: Corrección Actualización Supresión Revocatoria de la autorización , Descripción de la solicitud, Documentos que anexa (opcional), Datos de contacto, y Firma. El término máximo que se tiene para atender la solicitud, es de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo.

Parágrafo. Para la implementación y seguimiento de lo dispuesto en la **POLÍTICA** relacionado con la función de protección de datos personales **LA CONGREGACIÓN** designa

al área de comunicaciones, quien dará trámite a las solicitudes de los Titulares, relacionadas con sus derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria a que se refiere la ley 1581 de 2012.

VIGENCIA DE LA POLÍTICA. - La presente **POLÍTICA** rige a partir de la fecha de su publicación hasta que las condiciones de la misma se encuentren vigentes y deja sin efectos cualquier política anterior a la misma. Su modificación será notificada mediante medios idóneos que permitan a los titulares enterarse oportunamente.

Fraternalmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gallego Botero', with a horizontal line underneath the name.

Hno. José Bianor Gallego Botero
Visitador